

## **AUTORIZACIONES 2020/2021**

Estimadas familias:

Durante este curso vamos a impartir, cuando sea necesario, docencia telemática a través de distintas aplicaciones educativas y plataformas online. Les rogamos, autoricen a su hijo/a a formar parte de estas herramientas educativas, con la creación y uso de una cuenta de gmail, para el buen desarrollo de su proceso de enseñanza-aprendizaje:

D. /Dña. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

*Padre/madre/tutor-a del alumno/a: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ AUTORIZA a su hijo/a, a realizar salidas al entorno próximo del centro.*

***Firma del padre/madre/tutor-a:***

Estimadas familias:

La realización de fotografías y vídeos del alumnado realizando actividades escolares es un recurso pedagógico que utilizamos frecuentemente en nuestro colegio ya que consideramos que es una eficiente herramienta que contribuye a motivar al alumnado, aumentar su autoestima, reforzar los diferentes aprendizajes adquiridos en clase y mantener en su memoria las actividades más gratificantes vivenciadas a lo largo del curso. Por ello, durante el curso fotografiamos y filmamos numerosas actividades que posteriormente exponemos en nuestra página web, blogs de aula, redes sociales, medios locales y/o plataformas educativas.

D/Dña. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

*Padre/madre/tutor/a del alumno/a \_\_\_\_\_  
AUTORIZA a la dirección de este centro a exponer la imagen de su hijo/a en la página web del centro, blogs de aula, redes sociales y/o medios locales, para los fines anteriormente expresados.*

***Firma del padre/madre/tutor-a:***

## **ORGANIZACIÓN ENTRADAS Y SALIDAS DEL CENTRO. CURSO 2020/2021**

(Para los alumnos que **NO** usan el servicio de transporte o de comedor)

<b>ENTRADAS</b>
<i>Las puertas se abrirán a las 8:50 en el <u>Edificio de Primaria</u> y a las 8:55 en el <u>Edificio de Infantil</u>.</i>
<i>Los alumnos/as entrarán solos y se colocarán en sus correspondientes filas donde les estará esperando su tutor/a o especialista que tenga clase con ellos a primera hora.</i>
<b>SALIDAS</b>
<b>Edificios de Infantil / 1º de Primaria</b>
<i>Las puertas se abrirán a las 14:00 y los padres/madres accederán al edificio para la recogida en mano de sus hijos/as, por parte de los tutores o de los maestros/as o especialistas que hayan tenido a última hora.</i>
<b>Edificio de Primaria</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Las puertas se abrirán a las 14:00.</i></li> <li>• <i>Los alumnos/as de 2º de Primaria serán entregados en mano por parte de los tutores/as o el maestro/a especialista que haya tenido a última hora.</i></li> <li>• <i>Los alumnos de 3º a 6º saldrán por la puerta principal siendo responsabilidad de sus padres/madres su recogida. (Ver autorización).</i></li> </ul>

**(La planificación de entradas y salidas al centro, estará condicionada a la evolución de la pandemia y a las instrucciones que el centro reciba en las próximas fechas)**

### **PARA ALUMNADO DE 3º, 4º, 5º Y 6º DE PRIMARIA**

D/Dña. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

Como Padre/madre/tutor/a del alumno/a,  
Autorizo que mi hijo/a salga solo/a del centro escolar a las 14:00h, bajo mi responsabilidad.

**Firma del padre/madre/tutor-a:**

.....

(En caso de no autorización a través de la firma, el alumno/a será recogido en persona dentro del centro).

<b>ALERGIAS / INTOLERANCIAS</b>			
ALUMNO/A	ALIMENTO/ALERGIA	REACCIÓN	¿QUÉ HAGO?

**Firma del padre/madre/tutor-a:**

.....

### **OTROS DATOS DE INTERÉS**

\_\_\_\_\_